ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ ИМ. И. Н. КРАМСКОГО»
за 2021 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Итоги выполнения мероприятий
1	2	3	4
1.	**Организационно-методическое и правовое обеспечение**		
1.1.	Обеспечение включения антикоррупционных положений в трудовые договоры работников ВОХМ им. И.Н. Крамского	При приеме на работу	При заключении трудовых договоров с работниками музея в них вносятся в обязательном порядке антикоррупционные положения
1.2.	Мониторинг реализации настоящего плана и предоставление в департамент культуры Воронежской области отчетов о выполнении мероприятий плана	До 25 декабря 2021 года	В музее проводится мониторинг реализации настоящего плана, отчеты о выполнении мероприятий плана предоставляются в департамент культуры Воронежской области в установленные сроки
1.3	Направление официальной информации в департамент культуры Воронежской области о реализации мероприятий планов по противодействию коррупции ВОХМ им. И.Н. Крамского	До 25 декабря 2021 года	Официальная информация о реализации мероприятий планов по противодействию коррупции ВОХМ им. И.Н. Крамского предоставляется в департамент культуры Воронежской области в установленные сроки
1.4.	Проведение работы по неукоснительному соблюдению работниками учреждения запретов и ограничений, определенных действующим законодательством в сфере противодействия коррупции	Ежемесячно	Работники музея соблюдают запреты и ограничения, определенные действующим законодательством в сфере противодействия коррупции. Директором, заместителем директора регулярно проводятся

1	2	3	4
			разъяснительные беседы с сотрудниками. Разработаны и утверждены Карты коррупционных рисков, План мероприятий по минимизации коррупционных рисков (приказ от 15.09.2020 г. № 134-ОД)
1.5.	Работа по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения, а также представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в департамент культуры Воронежской области	До 05 апреля 2021 года	Исполнено в срок до 05 апреля 2021 года
2.	**Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции**		
2.1.	Обеспечение деятельности учреждения в сфере реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, размещаемой на официальном сайте учреждения, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции	Актуализация по мере поступления соответствующей информации	На официальном сайте музея постоянно размещается и обновляется информация об основной деятельности музея (контактная информация, официальные документы, выставочные и просветительские проекты и т.д.), планы мероприятий и отчеты по противодействию коррупции в ВОХМ им. И.Н. Крамского
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, об обязанности уведомления работодателя об обращениях к работникам ВОХМ им. И.Н. Крамского в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и пр.).	Ежеквартально до 10 числа	В музее проводятся беседы с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Работники проинформированы об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомлены с памятками по противодействию коррупции. Работникам разъяснены требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Работники музея проинформированы об их обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Случаев коррупционных правонарушений среди

1	2	3	4
			сотрудников учреждения за 2021 год не имеется
2.3.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Ежедневно	На сайте музея размещены контактные телефоны (директора, заместителей директора) по которым можно обращаться по вопросам противодействия коррупции. Телефон приемной 255-29-33 обеспечивает постоянную связь с гражданами в режиме работы музея с 10.00 час. до 18.00 час. (без перерыва)
2.4.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	К 9 декабря 2021 года	Сотрудники музея приняли участие в тематической беседе «Нет коррупции!», сопровождавшейся показом тематических видеороликов, посвященных профилактике преступлений коррупционной направленности
2.5.	Подготовка информации о работе с обращениями граждан, в том числе содержащих сведения о фактах коррупции, размещение указанной информации на официальном сайте учреждения	До 05 июня и до 25 декабря 2021года	За 2021 год поступило 134 обращения граждан, обращений, содержащих сведения о фактах коррупции в музей не поступало
2.6.	Участие в работе конференций, встреч, круглых столов по вопросам пропаганды в СМИ стандартов антикоррупционного поведения, а также участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении. Предоставление доклада о проделанной работе	При поступлении соответствующей информации	Руководитель учреждения (в его отсутствие заместитель директора) присутствует на совещаниях, проводимых департаментом культуры Воронежской области, на которых затрагиваются вопросы противодействия коррупции
2.7.	Размещение на официальном сайте учреждения анкет (опросных листов) об удовлетворенности граждан предоставляемыми услугами, анализ информации, принятие соответствующих мер по улучшению качества предоставляемых услуг	Постоянно	Анкета об удовлетворенности граждан предоставляемыми услугами размещена на официальном сайте музея. Анализ информации и принятие соответствующих мер по улучшению качества предоставляемых услуг проводится постоянно
2.8.	Обеспечение доступа для проведения независимой оценки качества предоставления услуг учреждением в пределах компетенции	В соответствии с планом учредителя	Музей всегда открыт для проведения независимой оценки качества предоставления услуг учреждением в пределах компетенции.

1	2	3	4
			Все посетители официального сайта музея имеют возможность направить свое обращение руководству музея. Обращения могут быть направлены так же через группы и страницы музея в социальных сетях, электронную почту музея Книгу обращений и Книгу отзывов граждан. Информация о группах музея в социальных сетях размещена на официальном сайте музея
2.9.	Обновление и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудников и посетителей с информацией в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	При поступлении соответствующей информации	Информация в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» обновляется при поступлении соответствующей информации на информационном стенде для ознакомления сотрудников и посетителей.
3.	**Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения**		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в ВОХМ им. И.Н. Крамского, выработка согласованных действий должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	В течение года	За 2021 год фактов коррупции в музее не имеется
3.2.	Обеспечение прозрачного механизма установления и выплаты заработной платы работникам ВОХМ им. И.Н. Крамского	Ежемесячно до 07 и 20 числа	В учреждении действует прозрачный механизм установления и выплаты заработной платы, согласно должностным окладам, определенным штатным расписанием, согласованным с Учредителем. Размеры компенсационных и стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с Положение об оплате труда и прочими локальными нормативно – правовыми актами. Заработная плата перечисляется безналичным способом на карты Сбербанка России. Всем работникам музея выдается «расчетный листок».

1	2	3	4
3.3.	Обеспечение своевременной подготовки достоверной отчетности и предоставления ее в уполномоченные органы	По мере поступления в течение 3-х дней	Достоверная отчетность своевременно предоставляется в уполномоченные органы
3.4.	Исключение необоснованного установления исключений из общего порядка (выборочного изменения объема прав) при предоставлении услуг, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации	Ежедневно в режиме работы учреждения	За 2021 год случаи необоснованного установления исключений из общего порядка (выборочного изменения объема прав) при предоставлении услуг отсутствуют
3.5.	Направление в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомлений в уполномоченные органы о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации	В течение 10 дней со дня заключения договора	В 2021 году трудовые договоры с гражданами, ранее замещавшими должность государственной службы, не заключались
3.6.	Включение в состав аттестационной комиссии ВОХМ им. И.Н. Крамского независимых экспертов – представителей общественных, научных и образовательных организаций, а также представителей департамента культуры Воронежской области	При проведении аттестации работников	В 2021 году аттестация в музее не проводилась. При проведении аттестации в состав аттестационной комиссии будут включены независимые эксперты, представители департамента культуры
3.7.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	При поступлении соответствующей информации	В музее принимаются меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции .
4.	**Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции**		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	При рассмотрении соответствующих документов	В соответствии с действующим законодательством, в учреждении организован контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, оказания услуг для обеспечения нужд учреждения путем размещения плана – графика,

1	2	3	4
			плана – закупок, контрактов, документов о проведении закупок и исполнении контрактов в сети интернет на специализированных сайтах
4.2.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	При рассмотрении соответствующих документов	Для осуществления внутреннего контроля за соблюдением действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в учреждении введена должность контрактного управляющего без создания контрактной службы
4.3	Добровольное анкетирование работников, принимающих участие в осуществлении закупок, о возможной личной заинтересованности	IV квартал 2021 года	В учреждении регулярно проводится работа, направленная на проведение добровольного анкетирования работников, принимающих участие в осуществлении закупок, о возможной личной заинтересованности
4.4	Актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	IV квартал 2021 года	В IV квартале 2021 года была проведена актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок
4.5	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	IV квартал 2021 года	В учреждении в IV квартале 2021 года проведена работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов
4.6.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	При формировании соответствующих документов	В учреждении осуществляется контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи

1	2	3	4
			документов государственного образца (ведется книга учета трудовых книжек и вкладышей к ним)
4.7.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	При рассмотрении соответствующих документов	Соблюдаются требования к порядку сдачи в аренду площадей.
4.8.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	При рассмотрении соответствующих документов	В музее постоянно проводится контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств
4.9.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	При формировании соответствующих документов	В учреждении не допускается составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов
5.	**Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции**		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	При поступлении соответствующего обращения	В 2021 году жалоб и обращений о коррупционных проявлениях в адрес музея не поступало
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Ежеквартально до 10 числа	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения проводится по мере необходимости
5.3.	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг	При поступлении заявок на предоставление услуг	Регламент оказания услуги четко соблюдается. Проводится регистрация всех заявителей в журнале регистрации заявок на проведение экскурсий и тематических занятий (форма обращения: звонок по телефону, письменное обращение или обращение с сайта).
5.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Ежемесячно до 10 числа	В учреждении ежемесячно проводятся проверки качества предоставляемых услуг

1	2	3	4
5.5.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	Ежемесячно до 10 числа	Ежемесячно осуществляется контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных)
5.6.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения	Актуализация по мере поступления соответствующей информации	Информация о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения обновляется регулярно (по мере необходимости)
6	**Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы**		
6.1	Проведение оценки коррупционных рисков в ВОХМ им. И.Н. Крамского в соответствии с Рекомендациями Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019	IV квартал 2021 года	В IV квартале 2021 года была проведена оценка коррупционных рисков в ВОХМ им. И.Н. Крамского в соответствии с Рекомендациями Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019

1	2	3	4
5.5.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	Ежемесячно до 10 числа	Ежемесячно осуществляется контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных)
5.6.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения	Актуализация по мере поступления соответствующей информации	Информация о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения обновляется регулярно (по мере необходимости)
6	**Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы**		
6.1	Проведение оценки коррупционных рисков в ВОХМ им. И.Н. Крамского в соответствии с Рекомендациями Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019	IV квартал 2021 года	В IV квартале 2021 года была проведена оценка коррупционных рисков в ВОХМ им. И.Н. Крамского в соответствии с Рекомендациями Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019

И.о. директора О.И. Аникина