

Утверждаю:

Директор ГБУК ВО «Воронежский
областной художественный музей
им. И.Н. Крамского»

В.Д. Добромиров

Приказ от 03.07.2014 г. № 56

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ

государственного бюджетного учреждения культуры Воронежской области
«Воронежский областной художественный музей им. И.Н. Крамского»

1. Цели настоящего Положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах государственного бюджетного учреждения культуры Воронежской области «Воронежский областной художественный музей им. И.Н. Крамского» (далее Музей) разработано для регламентации отношений между исполнителями и потребителями услуг, конкретизации процедуры оформления заказа и его исполнения, приведением их к нормативным требованиям в соответствии с законодательством РФ и Уставом Музея.

1.2. Положение предусматривает оказание Музеем услуг юридическим и физическим лицам с целью:

- реализации их права на удовлетворение информационных запросов;
- расширения спектра оказываемой эффективной помощи и услуги;
- повышения комфортности музейного обслуживания;
- интенсификации использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников;
- укрепления материально-технической базы музея.

2. Нормативное обоснование оказания платных услуг

2.1. Платные услуги оказываются Музеем заинтересованным потребителям в рамках внебюджетного финансирования и являются формой инициативной хозяйственной деятельности, регулируемой:

- статьями 2, 50, 120, 298,454,702 и 779 Гражданского кодекса Российской Федерации (2010г);
- статьями 24 , 26, 9.2. Федерального закона « О некоммерческих организациях « (2011 г);
- статьями 4,10,12,16,27 и 37 Закона РФ « О защите прав потребителей» (2011);
- пунктами 8-11,13,19,24,25,32 и 34 «Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства (2002);
- уставом Музея
- настоящим Положением.

2.2. Платные услуги населению, предприятиям и организациям могут оказывать как коллектив, так и отдельные работники музея, а также привлеченные специалисты на договорной основе.

2.3. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Музея, объем, доступность и качество услуг в рамках уставной деятельности.

2.4. Общее руководство по оказанию платных услуг осуществляет директор Музея, который в установленном порядке:

- контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей,

- заключает необходимые договора и соглашения;

- несет ответственность за качество оказываемых услуг.

2.5. О своей деятельности по организации платных услуг Музей отчитывается перед Учредителем.

3. Ценообразование

3.1. Перечень (номенклатура) платных услуг составляется с учетом бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса и возможностей Музея; систематически корректируются в контексте текущих рыночных условий.

3.2. Ценовая политика, проводимая в Музее, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей посетителей, учитывает потребительскую значимость услуг Музея, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других организаций. Музей по согласованию с Учредителем устанавливает цены на предоставляемые платные услуги, заключает с юридическими и физическими лицами договоры на оказание услуг по профилю деятельности. Цены на услуги могут быть прейскурантными или договорными.

Отдельным категориям пользователей по решению администрации Музея платные услуги могут оказываться на безвозмездной основе.

3.3. Расчет за предоставление платных услуг потребитель осуществляет наличными средствами или безналичным перечислением.

4. Доходы от оказания платных услуг

4.1. Средства, полученные от оказания платных услуг, учитываются на отдельном лицевом счете Музея и расходуются согласно плана финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемого Учредителем.

4.2. Приоритетными направлениями расходования полученных от платных услуг денежных средств являются:

- премирование и материальная помощь сотрудникам Музея до 50 % от доходов получаемых от предпринимательской деятельности;
- материально-техническое развитие Музея;
- командировочные расходы;
- издания методической и рекламной литературы;
- услуги связи;
- прочие работы и услуги.